

**Затверджено  
рішенням Вченої ради  
Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка**



**12 червня 2017 року**

**Ректор Л.В. Губерський**

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
до Київського національного університету  
імені Тараса Шевченка на навчання  
за освітньо-кваліфікаційним рівнем  
МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА  
у 2017 році**

**ЗМІСТ**

I. Загальні положення.....	3
§ 1. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Київського національного університету імені Тараса Шевченка .....	4
§ 2. Фінансування підготовки фахівців.....	5
II. Правила прийому .....	7
§ 1. Вимоги до рівня освіти вступників .....	7
§ 2. Терміни прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання .....	7
§ 3. Порядок прийому заяв і документів.....	10
§ 4. Організація конкурсного відбору .....	13
§ 4.1. Організація конкурсного відбору вступників на основі базової загальної середньої освіти .....	14
§ 4.2. Організація конкурсного відбору вступників на основі повної загальної середньої освіти .....	15
§ 4.3. Організація конкурсного відбору вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.....	16
§ 5. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників.....	17
§ 6. Надання рекомендацій для зарахування.....	17

§ 7. Виконання вступниками вимог для зарахування.....	18
§ 8. Зарахування вступників та наказ про зарахування.....	19
§ 9. Особливості вступу на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	20
§ 10. Коригування списку рекомендованих до зарахування.....	21
§ 11. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб.....	21
Додаток 1. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти.....	27
Додаток 2. Перелік конкурсних предметів вступних екзаменів для вступників на основі базової загальної середньої освіти.....	29
Додаток 3. Положення про порядок атестації випускників підготовчого відділення Київського національного університету імені Тараса Шевченка 2016/2017 навчального року.....	31
Додаток 4. Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностей, щодо яких застосовуються додаткові можливості Правил прийому.....	32
Додаток 5. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) для вступників на основі повної загальної середньої освіти.	33
Додаток 6. Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів) для вступників на основі повної загальної середньої освіти.....	34
Додаток 7. Таблиця переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200.....	36
Додаток 8. Перелік спеціальностей для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.....	37
Додаток 9. Перелік фахових вступних випробувань для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.....	40
Додаток 10. Категорії осіб, щодо яких застосовуються спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі базової та повної загальної середньої освіти. ....	41
Додаток 11. Положення про Апеляційну комісію Київського національного університету імені Тараса Шевченка.....	42

## I. Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (надалі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України серія АЕ № 636455 від 09.06.2015 р., наказів МОН про ліцензування освітньої діяльності.

2. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Київського національного університету імені Тараса Шевченка (надалі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2017 році.

3. Університет оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста за спеціальностями і формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

4. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти на перший курс приймаються особи з базовою загальною середньою освітою.

На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий курс з нормативним терміном навчання (на вакантні місця) приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання (на вакантні місця) приймаються особи, що здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за спорідненою спеціальністю.

5. Київський національний університет імені Тараса Шевченка (надалі – Університет) здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року та Інструкції про порядок поновлення та переведення студентів (слухачів, курсантів) у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

6. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджує ректор Київського національного університету імені Тараса Шевченка, який є її головою.

7. Ректор Київського національного університету імені Тараса Шевченка забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2017 році та цих Правил прийому.

8. Усі питання, пов'язані зі вступом до Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті [vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua).

9. Рішення Приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

10. Діяльність Приймальної комісії регламентується Положенням про Приймальну комісію, затвердженим Вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

11. Для прийняття та розгляду апеляційних заяв абітурієнтів (вступників) щодо результатів проведених Університетом вступних випробувань створюються апеляційні комісії, які діють згідно з Положенням про Апеляційну комісію Київського національного університету імені Тараса Шевченка, затвердженим Вченою радою Київського національного університету імені Тараса Шевченка (**Додаток 11.** до цих Правил).

12. Іногородні студенти денної форми навчання за поданнями коледжів забезпечуються проживанням в гуртожитку за наявності вільних місць.

13. Усі особи, які здобувають вищу освіту в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка, мають рівні права та обов'язки.

14. Прийом на навчання здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

15. Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), за кошти державного (регіонального) бюджету.

16. Автоматизована обробка даних вступної кампанії (у тому числі подання заяв абітурієнтами на участь у конкурсному відборі, результати проведення вступних випробувань, надання рекомендацій до зарахування і зарахування) здійснюються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – Єдина база).

## **§ 1. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Київського національного університету імені Тараса Шевченка**

1. На засіданні Приймальної комісії Університету мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Порядок акредитації журналістів: громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на її засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

3. Університет зобов'язується створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми).

4. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою "Конкурс", на підставі даних Єдиної бази.

Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Приймальної комісії Університету ([vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua)) та веб-сторінках коледжів ([omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua)) не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

5. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Приймальної комісії Університету ([vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua)).

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, про здобуту раніше освіти, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

## **§ 2. Фінансування підготовки фахівців**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного (регіонального) бюджетів (за державним замовленням);
- за рахунок пільгових державних кредитів;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на конкурсній основі, якщо цей освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше за кошти державного (регіонального) бюджету.

3. Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного (регіонального) бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним (регіональним) замовленням за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за умови

відшкодування до державного (регіонального) бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного (регіонального) бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за другою спеціальністю у державних та комунальних навчальних закладах, якщо вони:

- за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, визначених законом;
- мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

6. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається у межах ліцензованого обсягу.

Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб визначається у межах різниці між ліцензованим обсягом та обсягом державного замовлення. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

7. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, за винятками, встановленими законодавством. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

## II. Правила прийому

### § 1. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти на перший курс до Університету приймаються особи з базовою загальною середньою освітою.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими здійснюється прийом за денною формою навчання, ліцензовані обсяги та перелік вступних випробувань регулюються **Додатками 1 та 2** цих Правил.

2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий курс (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця до Університету приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, ліцензовані обсяги, перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів), їхні вагові коефіцієнти та мінімальні бали, з якими вступники допускаються до участі у конкурсі регулюються **Додатками 5 та 6** цих Правил.

3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) до Університету приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими здійснюється прийом осіб, що здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за спорідненими спеціальностями та перелік фахових вступних випробувань регулюються **Додатками 8 та 9** цих Правил.

4. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-кваліфікаційний рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

### § 2. Терміни прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи Приймальної комісії:

- з понеділка до п'ятниці – з 9<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, у суботу – з 9<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup>.
- 01, 14, 25, 29 липня, 01, 07, 08, 12, 14 серпня з 9<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>.

2. Прийом заяв і документів, вступні экзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання на перший курс вступників на основі базової загальної середньої освіти проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	
Початок прийому заяв і документів від абітурієнтів для участі в конкурсному відборі	01 липня
Закінчення прийому заяв і документів	14 липня о 18 <sup>00</sup>
Терміни проведення Університетом вступних іспитів та співбесід	15 – 22 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування	24 липня до 12 <sup>00</sup>
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування за державним замовленням для вступників	29 липня о 18 <sup>00</sup>
Зарахування вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням	31 липня до 12 <sup>00</sup>
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових державних кредитів	10 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб	07 серпня
Дозарахування (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	30 серпня

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти на денну та заочну (без відриву від виробництва) форми навчання проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	29 червня
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту	25 липня о 18 <sup>00</sup>
Початок прийому заяв і документів	12 липня
Закінчення прийому заяв і документів від осіб, які мають право на <b>вступні випробування</b>	01 серпня о 18 <sup>00</sup>
Закінчення прийому заяв і документів від осіб, які вступають на підставі сертифікатів <b>ЗНО</b>	08 серпня о 18 <sup>00</sup>
Терміни проведення Університетом <b>співбесід</b>	02 – 04 серпня
Терміни проведення Університетом <b>вступних іспитів</b>	02– 07 серпня



Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування за результатами <b>співбесіди</b> за державним (регіональним) замовленням	05 серпня до 12 <sup>00</sup>
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування за державним замовленням для вступників, рекомендованих до зарахування за результатами <b>співбесіди</b> *	07 серпня о 18 <sup>00</sup>
* Вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди повинні <b>подати письмову заяву</b> про виключення з конкурсу на інші місця державного замовлення. Зараховані особи впродовж 08 серпня виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення.	
Зарахування вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за результатами <b>співбесіди</b>	08 серпня до 12 <sup>00</sup>
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування за результатами <b>ЗНО</b> або <b>вступних іспитів</b> (у тому числі за квотами-1) за державним (регіональним) замовленням	09 серпня до 12 <sup>00</sup>
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування за державним замовленням для вступників, рекомендованих до зарахування за результатами <b>ЗНО</b> або <b>вступних іспитів</b> (у тому числі за квотами-1)	12 серпня о 18 <sup>00</sup>
Зарахування вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за результатами <b>ЗНО</b> або <b>вступних іспитів</b> (у тому числі за квотами-1)	14 серпня до 12 <sup>00</sup>
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових державних кредитів	20 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб	21 серпня
Дозарахування на денну форму навчання (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	30 серпня
Дозарахування на заочну форму навчання (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	15 вересня

4. Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання на другий (третій) курс (з нормативним

терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, проводиться у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	
Початок прийому заяв і документів	12 липня
Закінчення прийому заяв і документів	01 серпня о 18 <sup>00</sup>
Терміни проведення Університетом фахових вступних випробувань	06– 07 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування за державним (регіональним) замовленням	09 серпня до 12 <sup>00</sup>
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування за державним замовленням	12 серпня о 18 <sup>00</sup>
Зарахування вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням	14 серпня до 12 <sup>00</sup>
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових державних кредитів	10 серпня
Дозарахування (можливе за наявності вакантних місць)	15 вересня

### § 3. Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники на основі базової загальної середньої освіти подають заяви в паперовій формі.

Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії коледжу та реєструється уповноваженою особою приймальної комісії коледжу в Єдиній базі в день її прийняття.

При поданні заяви у паперовій формі в заяві вступник підтверджує своїм особистим підписом факт ознайомлення з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою.

2. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання з 12 до 26 липня включно можуть подати заяви також і в електронній формі.

При приймальних комісіях коледжів Університету створюються консультаційні центри для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією Університету згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і

науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1516/29646.

Не можуть подавати заяви в електронній формі особи, які:

- мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (визначені **Додатком 10** цих Правил);
- мають право на зарахування за квотами;
- мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві у документі, що посвідчує особу, в документі про повну загальну середню освіту та / або у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

Ці категорії вступників, які бажають скористатися даними правами, подають заяви для участі у конкурсі в паперовому вигляді.

3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми, мови) та форми навчання.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «претендую на участь в конкурсі на місця державного (регіонального) замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного (регіонального) замовлення»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних або юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Для участі в конкурсі за різними формами навчання (денною чи заочною) вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали таких документів:

- документа, що посвідчує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (2016 та 2017 років) для вступників на основі повної загальної середньої освіти;

- документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, за квотами (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватися довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копії документів, зазначених у пункті 5 цього параграфа;
- 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- згоду на обробку персональних даних.

7. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, передбачені **Додатком 10** до цих Правил, або право на зарахування за квотами, подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Неподання або несвоєчасне подання документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі, унеможливорює реалізацію таких спеціальних умов.

8. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та спеціальних умов щодо здобуття зазначеного освітньо-кваліфікаційного рівня за державним (регіональним) замовленням.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією коледжу або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету упродовж трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дня завершення прийому документів.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Приймальної комісії Університету ([vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua))

та веб-сторінках коледжів (Оптико-механічний коледж: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) та Коледж геологорозвідувальних технологій: [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua)) на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

11. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Університетом на підставі рішення Приймальної комісії до моменту закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим у Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник на основі повної загальної середньої освіти має право до моменту закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у вищих навчальних закладах.

12. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

#### **§ 4. Організація конкурсного відбору**

1. Конкурсний відбір (крім випадків зарахування за результатами співбесіди) проводиться на основі конкурсних балів вступників.

2. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та в конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

3. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої регламентується **Додатком 11** до цих Правил прийому.

4. Роботи вступників, не прийнятих на навчання, що виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

#### **Зарахування за співбесідою**

1. За результатами співбесіди до Університету можуть бути зараховані:

- особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних вищих закладів освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України

2. Співбесіда складається за програмою математики або історії України (тільки для спеціальності «журналістика» Оптико-механічного коледжу).

3. Університет оголошує осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди, у терміни, зазначені в § 2 цих Правил прийому. Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на навчання за державним замовленням у терміни, зазначені в § 2 цих Правил прийому.

4. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання та які взяли участь у вступних іспитах, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

#### **§ 4.1. Організація конкурсного відбору вступників на основі базової загальної середньої освіти**

1. Конкурсний відбір для вступу на перший курс на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках.

2. Для конкурсного відбору зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет) та другого предмета, визначеного **Додатком 2** цих Правил прийому.

3. Особи, зазначені у **Додатку 10** до цих Правил прийому мають право на зарахування за державним замовленням у межах квоти-1 згідно з Умовами прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у 2017 році.

Квота-1 встановлюється Університетом у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за конкурсними пропозиціями і оголошується одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 3 цього розділу, не зараховані на навчання на визначені місця у межах встановлених квот, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

4. Програми вступних випробувань оприлюднюються на сайтах коледжів Університету: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) (Оптико-механічний коледж) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua) (Коледж геологорозвідувальних технологій).

5. Результати вступних іспитів для вступників на основі базової загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 1 до 12 балів.

6. Конкурсний бал (КБ) вступника розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ}, \text{ де}$$

**П1** – оцінка за вступний іспит з української мови;

**П2** – оцінка за вступний іспит, визначений **Додатком 2** до цих Правил прийому;

**А** – середній бал додатка до свідоцтва про базову загальну середню освіту. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до свідоцтва про базову загальну середню освіту, його середній бал вважається таким, що відповідає мінімально можливому значенню;

**ОУ** – додаткові 2 бали за особливі успіхи та/або за успішне закінчення підготовчого відділення Університету. Порядок атестації випускників підготовчого відділення Університету регулюється **Додатком 3** до цих Правил прийому.

Якщо КБ вступника при цьому перевищує 12, то він встановлюється таким, що дорівнює 12 балам.

7. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

#### **§ 4.2. Організація конкурсного відбору вступників на основі повної загальної середньої освіти**

1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на денну та заочну (без відриву від виробництва) форми навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів для осіб, які мають на це право згідно з **Додатком 10** до цих Правил прийому.

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання (вступних іспитів), їх ваговий коефіцієнт та мінімальні бали, з якими вступник допускається до участі в конкурсному відборі, визначені **Додатком 6** до цих Правил прийому.

2. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Програми розміщені на веб-сайті Українського центру оцінювання якості освіти ([testportal.gov.ua](http://testportal.gov.ua)).

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

4. Конкурсний бал розраховується як сума балів результатів вступних випробувань, середнього бала додатка до атестата про повну загальну середню освіту та балів за успішне закінчення підготовчого відділення Університету.

Конкурсний бал (КБ) вступника розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ}, \text{ де}$$

**П1** – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та літератури;

**П2** – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з другого предмета;

**А** – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів (**Додаток 7**). У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2 (100 балів за 200 бальною шкалою);

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку визначає Приймальна комісія.

**ОУ** – додаткові 20 балів за успішне закінчення підготовчого відділення Університету при вступі на спеціальності, зазначені в **Додатку 4** до цих Правил прийому.

Порядок атестації випускників підготовчого відділення Київського національного університету, які вступають на основі повної загальної середньої освіти визначається **Додатком 3** до цих Правил прийому.

5. У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років.

#### **§ 4.3. Організація конкурсного відбору вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника**

1. Конкурсний відбір для вступу на другий курс з нормативним терміном навчання (на вакантні місця) осіб на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника здійснюється за результатами вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування, визначеного **Додатком 9** до цих Правил прийому.

Конкурсний відбір для вступу на третій курс з нормативним терміном навчання (на вакантні місця) здійснюється для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за спорідненими спеціальностями. Конкурсний відбір для таких осіб здійснюється за результатами фахового вступного випробування, визначеного **Додатком 9** до цих Правил прийому.

2. Програми випробувань затверджуються педагогічними радами відповідних коледжів та оприлюднюються на веб-сторінках: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua)



(Оптико-механічний коледж) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua) (Коледж геологорозвідувальних технологій).

3. Іспит з української мови і фахові вступні випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

4. Конкурсний бал (КБ) вступника розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ}, \text{ де}$$

**П1** – оцінка за вступний іспит з української мови;

**П2** – оцінка за фахове вступне випробування, визначене **Додатком 9** до цих Правил прийому;

**А** – середній бал додатка до диплома про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до диплома, його середній бал вважається таким, що відповідає мінімально можливому значенню.

## **§ 5. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

а) вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди. Ця категорія вступників впорядковується за алфавітом;

б) вступники, які мають право на зарахування за квотами;

в) вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

Для категорій вступників (б) і (в) рейтинговий список впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені Правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів, квоти.

4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті Приймальної комісії Університету: [vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua) та веб-сторінках коледжів: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) (Оптико-механічний коледж) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua) (Коледж геологорозвідувальних технологій).

## **§ 6. Надання рекомендацій для зарахування**

1. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією,

формується Приймальною комісією за даними Єдиної бази та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

2. Рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі за співбесідою, квотами), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним (регіональним) замовленням.

3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій коледжів.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування та списки рекомендованих до зарахування оприлюднюються шляхом розміщення на веб-сайті Приймальної комісії Університету: [vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua), інформаційних стендах приймальних комісій коледжів та веб-сторінках коледжів: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) (Оптико-механічний коледж) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua) (Коледж геологорозвідувальних технологій) відповідно до строків, визначених § 2 цих Правил прийому, і це рішення відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

## **§ 7. Виконання вступниками вимог для зарахування**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного (регіонального) замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строків, визначених § 2 цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, а саме подати особисто до приймальної комісії коледжу:

- оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього;
- військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних);
- оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання для вступників на основі повної загальної середньої освіти;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код) та інші документи, визначені п. 5 § 3 цих Правил прийому.

Особи, які вступають на основі повної загальної середньої освіти і подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією коледжу.

Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання.

2. Особи, які в установлені строки, визначені § 2 цих Правил прийому, не виконали вимог для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним (регіональним) замовленням, крім випадків, визначених у § 11 цих Правил прийому

3. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб приймається за заявою вступника або його законного представника (у випадку, якщо вступник є неповнолітнім), що подається до приймальної комісії у терміни, визначені у § 2.

4. Особи, що беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендації до зарахування відповідно до термінів, визначених у § 2 цього розділу зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, а саме подати оригінали документів, визначених в п. 1 цього параграфу, або їх копії у випадках, визначених п. 6 § 9 цих Правил прийому.

5. Подання оригіналів документів до приймальної комісії коледжу, якщо це передбачено Правилами прийому, здійснюється вступником лише один раз (при виборі місця навчання під час виконання вимог до зарахування).

## **§ 8. Зарахування вступників та наказ про зарахування**

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та у терміни, встановлені § 2 цих Правил прийому.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них оприлюднюються у вигляді списку зарахованих на веб-сайті Приймальної комісії Університету: [vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua), інформаційних стендах приймальних комісій коледжів та веб-сторінках коледжів: [omc.univ.kiev.ua](http://omc.univ.kiev.ua) (Оптико-механічний коледж) та [kgrt.univ.kiev.ua](http://kgrt.univ.kiev.ua) (Коледж геологорозвідувальних технологій).

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у таких випадках:

- у разі виявлення вчинених порушень вступником, передбачених п. 6 § 1 цих Правил прийому.
- зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням, відраховані з Університету за власним бажанням.

Таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ.

4. На звільнені місця може проводитися додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Університету за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться у строки, встановлені § 2 цих Правил прийому.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі в конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, яким надано спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів відповідно до **Додатка 10**. Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб названої вище категорії або їхньої письмової відмови від таких місць.

## **§ 9. Особливості вступу на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб**

1. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, кому було анульовано або не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника або його законного представника (у випадку, якщо вступник є неповнолітнім). Заява подається до приймальної комісії відповідного коледжу в термін, встановлений у § 2 цих Правил прийому, та долучається до його особової справи.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування, зазначені у § 7 цих Правил прийому.

3. Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування.

У разі, якщо договір не буде укладено упродовж двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується.

4. Оплата навчання здійснюється згідно з укладеним сторонами договором.

5. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб визначається п. 1 § 5 цих Правил прийому.

6. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, одна з яких за

державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням (за рахунок цільових пільгових державних кредитів) упродовж усього терміну навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали зазначених вище документів зберігаються упродовж усього терміну навчання в одному з вищих навчальних закладів за вибором студента.

Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **§ 10. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, зазначені у § 7 цих Правил прийому.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця за державним замовленням, не втрачають права участі у конкурсі на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб.

2. Списки рекомендованих до зарахування за державним замовленням на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника (на другий/третій курс) оновлюються після виконання/невиконання вступниками відповідних вимог: на вакантні місця, що фінансуються за державним замовленням, зараховуються особи, оригінали документів яких після закінчення встановленого терміну знаходяться у приймальній комісії коледжу, у порядку зменшення суми конкурсних балів.

3. Списки осіб, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб, за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу оновлюються процедурою рекомендування Приймальною комісією осіб, що беруть участь у конкурсному відборі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, не були рекомендовані до зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, у порядку зменшення суми конкурсних балів.

## **§ 11. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб**

1. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за даними Єдиної бази.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб, здійснюється в такій послідовності:

1) особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним (регіональним) замовленням, незалежно від конкурсного бала:

- діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;
- діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутнім при виконанні ним обов'язків військової служби;
- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

2) особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним (регіональним) замовленням, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший мінімального, який вимагається для отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією:

- визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних вищих закладів освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, які в 2017 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их)

навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затверженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа);

- інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);
- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;
- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».

Дані особи отримують право переведення на вакантні місця державного замовлення за загальним конкурсом в порядку, передбаченому п. 6 § 4.1 для вступників на основі базової загальної середньої освіти, якщо їх конкурсний бал менший від мінімального прохідного бала, але не більше 5 балів; та п. 4 § 4.2 для вступників на основі повної загальної середньої освіти, якщо їх конкурсний бал менший від мінімального прохідного бала, але не більше 40 балів.

3) особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним (регіональним)

замовленням за умови, що отриманий ними конкурсний бал менший мінімального, який вимагається для отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом:

- громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або які переселилися з неї після 01 січня 2017 року;
- діти із сімей осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;
- діти із сімей осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;
- діти із сімей осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;
- діти із сімей осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;



- діти із сімей військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення;
- діти із сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Дані особи отримують право переведення на вакантні місця державного замовлення за загальним конкурсом в порядку, передбаченому п. 6 § 4.1 для вступників на основі базової загальної середньої освіти, якщо їх конкурсний бал менший від мінімального прохідного бала, але не більше 3 балів; та п. 4 § 4.2 для вступників на основі повної загальної середньої освіти, якщо їх конкурсний бал менший від мінімального прохідного бала, але не більше 20 балів.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у п. 2, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їхньої письмової відмови від переведення та в послідовності від більшого до меншого конкурсного бала в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у **Додатку 10**, Університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших

спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно ставить до відома державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в Університеті. Університет повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення, Університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає Конкурсна комісія державного замовника.

**Додаток 1. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	Коледж
Код	Назва	Код	Назва	Назва	Денна форма навчання		
02	Культура і мистецтво	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Діловодство та архівна справа	25	2 роки 10 м	Коледж геологорозвідувальних технологій
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік та аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств	40	2 роки 10 м	
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Геоінформаційні системи і технології та землевпорядкування	145	3 роки 10 м	
				Геологічні методи пошуків та розвідки родовищ корисних копалин		3 роки 10 м	
				Геотуризм		3 роки 10 м	
				Гідрогеологічні та інженерно-геологічні дослідження для водопостачання і будівництва		3 роки 10 м	
				Розвідувальна геофізика та комп'ютерна обробка геофізичної інформації		3 роки 10 м	
		101	Екологія	Прикладна екологія	50	3 роки 10 м	
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Буріння свердловин на тверді корисні копалини і воду	60	3 роки 10 м	
13	Механічна	133	Галузеве	Технічне обслуговування та	50	3 роки 10 м	

	інженерія		машинобудування	ремонт геофізичної, радіоелектронної апаратури та комп'ютерної техніки			
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	60	3 роки 10 м	
06	Журналістика	061	Журналістика	Видавнича справа та редагування	30	3 роки 10м	Оптико-механічний коледж
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Інформаційна діяльність підприємства	50	2 роки 10 м	
		071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування Фінанси, банківська справа та страхування	50	2 роки 10 м	
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка підприємства	25	2 роки 10 м	
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	Розробка програмного забезпечення	50	3 роки 10 м	
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	Опtotехніка	55	3 роки 10 м	
		153	Мікро та наносистемна техніка	Фотоніка та оптоінформатика	35	3 роки 10 м	
17	Електроніка та телекомунікації	171	Електроніка	Оптоелектронні прилади	35	3 роки 10 м	

**Додаток 2. Перелік конкурсних предметів вступних екзаменів для вступників на основі базової загальної середньої освіти**

<b>Оптико-механічний коледж</b>			
<b>Освітня програма</b>	<b>Конкурсні предмети</b>	<b>Статус предмету</b>	<b>Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі</b>
Економіка підприємства	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Облік і оподаткування	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Фінанси, банківська справа та страхування	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Інформаційна діяльність підприємства	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Розробка програмного забезпечення	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Опtotехніка	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Фотоніка та оптоінформатика	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Оптоелектронні прилади	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Видавнична справа та редагування	Українська мова	профільний	4.00
	Історія України		4.00
<b>Коледж геологорозвідувальних технологій</b>			
Діловодство та архівна справа	Українська мова	профільний	4.00
	Математика		4.00
Облік та аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Геологічні методи пошуків та розвідки родовищ корисних копалин	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Розвідувальна геофізика та комп'ютерна обробка геофізичної інформації	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Гідрогеологічні та інженерно-геологічні дослідження для водопостачання і будівництва	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Геоінформаційні системи і технології та	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00

Правила прийому до КНУ імені Тараса Шевченка у 2017 році

землепорядкування			
Геотуризм	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Прикладна екологія	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Буріння свердловин на тверді корисні копалини і воду	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Технічне обслуговування та ремонт геофізичної, радіоелектронної апаратури та комп'ютерної техніки	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00
Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	Українська мова		4.00
	Математика	профільний	4.00

### **Додаток 3. Положення про порядок атестації випускників підготовчого відділення Київського національного університету імені Тараса Шевченка 2016/2017 навчального року**

#### **1. Основні положення**

Відповідно до Закону України "Про вищу освіту", Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у 2017 році та Правил прийому до Київського національного університету імені Тараса Шевченка, особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу успішно закінчили підготовче відділення Університету і готувалися до вступу для навчання на природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностях на основі базової або повної загальної середньої освіти можуть бути нараховані додаткові бали.

Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних освітніх програм визначається Додатком 4 до цих Правил прийому.

Списки випускників (на основі базової загальної середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти), які виконали всі вимоги цього Положення, оприлюднюється Приймальною комісією на веб-сторінці Університету ([vstup.univ.kiev.ua](http://vstup.univ.kiev.ua)) до початку прийому заяв про допуск до участі в конкурсі.

Результати підсумкової атестації затверджуються Комісією з підсумкового оцінювання якості знань слухачів підготовчого відділення. Склад Комісії затверджує Ректор Університету за поданням завідувача підготовчого відділення за попереднім узгодженням з директорами коледжів.

Свідоцтво встановленого зразка про успішне закінчення підготовчого відділення абітурієнт подає до приймальної комісії коледжу.

#### **2. Порядок атестації випускників підготовчого відділення, які вступають на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти**

Підставами для отримання Свідоцтва про успішне закінчення підготовчого відділення Київського національного університету імені Тараса Шевченка є такі: слухач має прослухати в поточному році підготовчий курс із двох предметів (математика та українська мова), обсяг навчальних годин яких склав не менше 100 аудиторних годин з терміном навчання не менше трьох місяців.

Успішним вважається закінчення навчання на підготовчому відділенні, коли слухач виконав такі умови:

- написання проміжних контрольних тестувань, передбачених навчальним планом та складання заліків у письмовій формі з української мови;
- складання підсумкової атестації з математики з оцінкою не менше, ніж визначений пороговий бал – **7 балів** з 12 можливих;
- загальна сума пропущених занять без поважної причини не може складати більше 40% від усіх аудиторних годин, передбачених навчальним планом.

У разі виконання вище зазначених умов, слухач підготовчого відділення отримує додатковий бал, який дорівнює на основі базової загальної середньої освіти –2 бали.

#### **3. Порядок атестації випускників підготовчого відділення, які вступають на освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти**

Підставами для отримання Свідоцтва про успішне закінчення підготовчого відділення Київського національного університету імені Тараса Шевченка є такі: слухач має прослухати в поточному році підготовчий курс із трьох предметів, обсяг навчальних годин яких склав не менше 180 аудиторних годин з терміном навчання не менше трьох

місяців. Дисципліна, до якої застосовується найвищий коефіцієнт при вступі, є необхідною для вивчення на курсі підготовки 8 або 5 місяців.

Успішним вважається закінчення навчання на підготовчому відділенні, коли слухач виконав такі умови:

- написання проміжних контрольних тестувань, передбачених навчальним планом та складання заліків у письмовій формі з непрофільних предметів;
- складання підсумкової атестації з профільної дисципліни з оцінкою не менше, ніж визначений пороговий бал – **165 балів** з 200 можливих;
- загальна сума пропущених занять без поважної причини не може скласти більше 40% від усіх аудиторних годин, передбачених навчальним планом.

У разі виконання вище зазначених умов, слухач підготовчого відділення отримує додатковий бал, який дорівнює на основі повної загальної середньої освіти –20 балів.

**Додаток 4. Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностей, щодо яких застосовуються додаткові можливості Правил прийому**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
10	Природничі науки	101	Екологія
		103	Науки про Землю*
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка
		153	Мікро- та наносистемна техніка
17	Електроніка та телекомунікації	171	Електроніка
18	Виробництво та технології	184	Гірництво
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт



**Додаток 5. Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Коледж
Код	Назва	Код	Назва	Назва	Форма навчання				
					Денна	Заочна	Денна	Заочна	
10	Природничі науки	103	Науки про Землю	Пошук та розвідка геофізичними методами	90	25	2 р. 10 м	2 р. 10 м	Коледж геолого-розвідувальних технологій
				Пошук та розвідка геологічними методами	30	25	2 р. 10 м	2 р. 10 м	
		101	Екологія	Прикладна екологія	50	25	2 р. 10 м	2 р. 10 м	
18	Виробництво та технології	184	Гірництво	Буріння свердловин	60	50	2 р. 10 м	2 р. 10 м	
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	60	50	2 р. 10 м	2 р. 10 м	
06	Журналістика	061	Журналістика	Видавнича справа та редагування	30		2 р. 10 м		Оптико-механічний коледж
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Інформаційна діяльність підприємства	50		1 р. 10 м		
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	50	50	1 р. 10 м	1 р. 10 м	
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка підприємства	25		1 р. 10 м		
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	Розробка програмного забезпечення	50	-	2 р. 10 м		
15	Автоматизація та приладобудування	152	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	Оптотехніка	55	50	2 р. 10 м	2 р. 10 м	
15	Автоматизація та приладобудування	153	Мікро- та наносистемна техніка	Фотоніка та оптоінформатика	35	-	2 р. 10 м		
17	Електроніка та телекомунікації	171	Електроніка	Оптоелектронні прилади	35		2 р. 10 м		

**Додаток 6. Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів) для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Коледж Форма навчання Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)	Мінімальний бал, з яким вступник допускається до участі у конкурсі / наявність балів за закінчення підготовчого відділення
<b>КОЛЕДЖ ГЕОЛОГОРОЗВІДУВАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ</b>		
<b>Денна форма навчання</b>		
Пошук та розвідка геологічними методами	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Пошук та розвідка геофізичними методами	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Буріння свердловин	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Прикладна екологія	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
<b>ОПТИКО-МЕХАНІЧНИЙ КОЛЕДЖ</b>		
<b>Денна форма навчання</b>		
Економіка	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-
Облік і оподаткування	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-
Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-
Інженерія програмного	Українська мова та література	100
	Математика	100

Правила прийому до КНУ імені Тараса Шевченка у 2017 році

забезпечення	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-
Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Мікро- та наносистемна техніка	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Електроніка	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Журналістика	Українська мова та література	100
	Історія України	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-
<b>Заочна форма навчання</b>		
Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	20
Облік і оподаткування	Українська мова та література	100
	Математика	100
	Додаток до атестата	100
	Підготовче відділення	-

**Додаток 7. Таблиця переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>

**Додаток 8. Перелік спеціальностей для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника**

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності, на які здійснюється прийом		Освітні програми, на які здійснюється прийом	Форма навчання	Курс	Термін навчання	Кількість місць		Коледж
Код	Назва	код	Назва					за кошти державного бюджету	за кошти фізичних, юридичних осіб	
4211	Контролер – касир	071	Облік і оподаткування	Облік та аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств	денна	2	1 рік 5 м	20	Коледж геолого-розвідувальних технологій	
4121	Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних									
4121	Контрорський (офісний) службовець (бухгалтерія)									
7231.2	Слюсар з ремонту автомобілів	274	Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	денна	2	2р. 10м.	30		
7243	Радіомеханік з обслуговування та ремонту радіотелевізійної апаратури	133	Галузеве машинобудування	Технічне обслуговування та ремонт геофізичної, радіоелектронної апаратури та комп'ютерної техніки	денна	2	2р. 10м.	20		
7243	Радіомеханік з ремонту радіоелектронного устаткування									
4112	Оператор комп'ютерного набору	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Діловодство та архівна справа	денна	2	1 роки 5 м	10		
4212	Касир в банку	5.0305040 1	Економіка підприємства	Економіка підприємства	денна	3	1 рік	9	Оптико-механічний коледж	
4212	Контролер ощадного банку									
8290.2	Статистик									
4212	Рахівник									
4122	Табельник									
4122	Офісний службовець									

Правила прийому до КНУ імені Тараса Шевченка у 2017 році

	(інвестиції)								
4122	Офісний службовець (застава та іпотека)								
4122	Офісний службовець (постачання)								
4211	Контролер – касир								
4121	Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	5.0305090 1	Бухгалтерський облік	Облік і оподаткування	денна	3	1 рік		44
4121	Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)								
4121	Офісний службовець (аудит)								
4112	Оператор комп'ютерного набору	5.0501030 1	Розробка програмного забезпечення	Розробка програмного забезпечення	денна	3	1 рік 10 м		6
4112	Оператор комп'ютерної верстки								
7311	Оптик – механік	5.0510040 1	Виробництво оптичних та оптико- електронних приладів	Оптотехніка	денна	3	1 рік 10 м		40
7311	Контролер оптичних деталей та приладів								
7311	Оптик								
3111	Асистент фізика								
7241	Акумуляторник								
8159	Апаратник								
7241	Електроосвітлювач								
7223	Налагоджувальник поліграфічного устаткування	5.0303030 1	Видавнича справа та редагування	Видавнича справа та редагування	денна	3	1 рік 10 м		15
4112	Оператор комп'ютерної верстки								
4112	Оброблювач інформаційного матеріалу								
4141	Коректор (коригування текстів)								
4111	Стенографіст								
4143	Оператор інформаційно- комунікаційних мереж								
4111	Палітурник								
4112	Брошурувальник								
4112	Оператор з обробки								

Правила прийому до КНУ імені Тараса Шевченка у 2017 році

	інформації та програмного забезпечення									
4113	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	5.0305020 1	Інформаційна діяльність підприємства	Інформаційна діяльність підприємства	денна	3	1 рік	32		
4114	Оператор з введення даних в ЕОМ									
5123	Буфетник									
4122	Офісний службовець (кредит)									
4222	Адміністратор									
4121	Офісний службовець (аукціон)									
4121	Офісний службовець (страхування)									
4211	Контролер – касир	5.0305090 1	Бухгалтерський облік	Облік і оподаткування	заочна	2	1 рік	50		Оптико-механічний коледж
4121	Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних									
4121	Контрорський (офісний) службовець (бухгалтерія)									
4121	Офісний службовець (аудит)									
7311	Оптик – механік	5.0510040 1	Виробництво оптичних та оптико-електронних приладів	Метрологія	заочна	2	2 роки	50		
7311	Контролер оптичних деталей та приладів									
7311	Оптик									
3111	Асистент фізика									
7241	Акумуляторник									
8159	Апаратник									
7241	Електроосвітлювач									

**Додаток 9. Перелік фахових вступних випробувань для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника**

<b>Оптико-механічний коледж</b>				
<b>Спеціальність</b>	<b>Вступний іспит</b>	<b>Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі</b>	<b>Фахове вступне випробування</b>	<b>Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі</b>
Економіка підприємства	Українська мова	140	Економічна теорія	150
Облік і оподаткування	Українська мова	140	Економічна теорія	150
Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Українська мова	140	Економічна теорія	150
Інженерія програмного забезпечення	Українська мова	140	Інформатика та комп'ютерна техніка	150
Виробництво оптичних та оптико – електронних приладів	Українська мова	140	Основи фізики	150
Видавнича справа та редагування	Українська мова	140	Діловодство	150
<b>Коледж геологорозвідувальних технологій</b>				
Облік і оподаткування	Українська мова	140	Математика	150
Автомобільний транспорт	Українська мова	140	Математика	150
Галузеве машинобудування	Українська мова	140	Математика	150
Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	Українська мова	140	Математика	150



**Додаток 10. Категорії осіб, щодо яких застосовуються спеціальні умови на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі базової та повної загальної середньої освіти.**

1. Особи, визнані інвалідами війни, відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
2. Особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних вищих навчальних закладів за результатами співбесіди;
3. Особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
4. Особи, яких законом визнано учасниками бойових дій та які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
5. Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
6. Особи, в яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880;
7. Особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2016 року;
8. Громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або переселилися з неї після 1 січня 2017 року;
9. Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 1 січня 2017 року.
10. Діти, батьки (один із батьків, усиновлювачів) яких загинули під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет, і територіальну цілісність України, або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районах проведення антитерористичної операції;
11. Діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
12. Особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем і загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби;
13. Особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
14. Інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;
15. Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та

які мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

16. Особи, які є внутрішньо переміщеними особами, відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

## **Додаток 11. Положення про Апеляційну комісію Київського національного університету імені Тараса Шевченка**

### **1. Загальні положення**

1. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії Київського національного університету імені Тараса Шевченка, яка здійснює свою роботу під час проведення вступних випробувань Київським національним університетом імені Тараса Шевченка (далі - Апеляційна комісія), а також порядок подання та розгляду апеляцій.

2. Апеляційна комісія створюється з метою захисту прав осіб, які подали заяву про допуск до участі в конкурсі на навчання та проходили вступні випробування у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (далі – вступники) та розгляду їх апеляцій щодо результатів вступних випробувань.

3. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Київського національного університету імені Тараса Шевченка, наказами ректора Київського національного університету імені Тараса Шевченка та іншими актами, прийнятими відповідно до них.

### **2. Основні функції Апеляційної комісії**

1. Прийняття та розгляд апеляцій вступників щодо результатів проведених Київським національним університетом імені Тараса Шевченка вступних випробувань.

2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляцій та доведення їх до відома вступників, які подавали апеляції.

3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляцій.

### **3. Відповідальність членів Апеляційної комісії**

1. У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про вступників.

### **4. Організація діяльності Апеляційної комісії**

1. Апеляційна комісія є підрозділом Приймальної комісії Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

2. Склад та порядок роботи Апеляційної комісії затверджуються наказом ректора Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

Склад Апеляційної комісії формується з урахуванням положень законодавства України. До складу Апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до Київського національного університету імені Тараса Шевченка у поточному році.

3. Головою Апеляційної комісії призначається проректор Київського національного університету імені Тараса Шевченка, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій.

Голова Апеляційної комісії несе відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації.

4. Апеляційна комісія утворюється також у філії Оптико-механічного коледжу у м. Ізюм Харківської обл. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників керівника цієї філії.

5. Документами про діяльність Апеляційної комісії є:

- апеляційні заяви;
- протоколи засідання Апеляційних комісій;
- книга обліку апеляцій.

Документи про діяльність Апеляційної комісії зберігаються у відповідального секретаря (заступника відповідального секретаря) Приймальної комісії Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Апеляційні заяви та протоколи засідань Апеляційних комісій зберігаються протягом року.

6. Рішення Апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожної дисципліни ( спеціальності) у складі голови комісії (заступника голови) та членів комісії з відповідної дисципліни (спеціальності). Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідної дисципліни (спеціальності).

Рішення Апеляційної комісії приймається шляхом голосування і вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комісії. Рішення комісії фіксуються у книзі обліку апеляцій.

## **5 Порядок подання та розгляду апеляцій**

1. Апеляція подається письмово у вигляді заяви у довільній формі на ім'я відповідального секретаря Приймальної комісії Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – апеляційна заява).

Апеляційна заява подається до відбіркової комісії відповідного факультету/інституту/коледжу вступником особисто в день оголошення результату вступного випробування, а у випадку оголошення (оприлюднення) результатів вступного випробування після закінчення робочого дня Приймальної комісії, не пізніше 12.00 наступного робочого дня.

Вступнику повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляційної заяви.

2. Предметом апеляції може бути тільки оцінка з вступних випробувань. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

Апеляція на рішення Апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

3. Апеляційна заява розглядається у день її подання або наступного робочого дня у присутності вступника, а також голови (заступника голови) предметної екзаменаційної комісії, голови (заступника голови) фахової атестаційної комісії.

Якщо вступник не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду його письмової роботи.

4. Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей вступників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного випробування.

5. Під час розгляду апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда з вступником на підставі письмової роботи. Вступнику надаються пояснення щодо допущених помилок.

Письмова робота, окрім членів Апеляційної та предметної екзаменаційної, фахової атестаційної комісій, надається для перегляду тільки вступнику під час проведення апеляції.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

6. Зміст співбесіди, дата розгляду апеляції, результати апеляції та рішення Апеляційної комісії реєструються у книзі обліку апеляцій.

7. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з таких рішень:

- про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів;
- про відмову у задоволенні апеляції та залишення незмінною кількості отриманих вступником балів.

8. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів, нова оцінка вноситься у окрему відомість. У екзаменаційному (атестаційному) листі вступника робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії.

Випадки зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок за висновками апеляційної комісії засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.